

**FOÇA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019 – 2023 STRATEJİK PLANI**

#  Kaymakam Sunuşu

 

Çağdaş bir eğitim için önemli bir aşama olarak kabul edilen stratejik planlamanın amacı; kurum kültürü ve kimliğinin oluşmasına katkı sağlamak, mali yönetime etkinlik kazandırmak, kurumsal misyon, vizyon ve performans sistemini geliştirmek olmalıdır.

Ekonomik, sosyal, siyasal ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişmeler, tüm kurumları olduğu gibi eğitim kurumlarımızı da çok yönlü etkilemektedir. Eğitim ve öğretimde yeni yaklaşımlar ve uygulamaların hayata geçirilmesi, bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır.

1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu'nda belirtildiği gibi bireylerimizi beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip; insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek şeklinde ifade edilen amaçlar doğrultusunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz görevini yerine getirmiş ve stratejik planını hazırlamıştır.

Stratejik planın hazırlanmasında rol alan Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu ve ekip üyelerini, hizmet birimi sorumlularını ve paydaşlarını bu başarılı çalışmaya verdikleri katkılardan dolayı tebrik eder, kendilerine teşekkürlerimi sunarım.

 Ali ÇETİN

Foça Kaymakamı

#  İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu

 Türk Milli Eğitiminin Temel amaçlan doğrultusunda, Foça ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü

 olarak,5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Madde gereğince ve

 Bakanlığımız tarafından 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve Eki Hazırlık Programı

 ile Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik Planlama Kılavuzu doğrultusunda 2015-2019 yılları arasını

 kapsayan Stratejik Planımızı yapmış bulunmaktayız.

 Stratejik planlama bulunduğumuz nokta ve ulaşılması istenen durum arasındaki en kısa

 yolu bulmamızı sağlar. Kurumların stratejik yönetim anlayışıyla kısa, orta ve uzun vadeli

 planlama yapmaları bir zorunluluk haline gelmiştir. Bu anlayıştan yola çıkarak stratejik amaçlarımız ve hedeflerimizin günün şartlarına uygulanması, güçlü olan yönlerimizin katkılarıyla hedefini bulması en çok arzu ettiğimiz hususlardan biridir. Bu nedenle geniş katılım ve derinlemesine durum analizi yapılarak ilçemizdeki mevcut durumu belirledikten sonra, elde edilen bütün değerlerin kullanılabilir hale getirilmesi yönünde üstün gayret ve çabaların gösterildiği görülmektedir.

Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, İlköğretim ve ortaöğretimde okullaşma oranının yüzde yüze ulaştırılması, eğitim ve öğretimde başarının artırılması gayreti içerisindeyiz. Bu amaç doğrultusunda eğitim kurumlarımızın fiziki durumlarının iyileştirilmesi, teknolojik altyapı çalışmalarının tamamlanması, hizmetiçi eğitim yoluyla okullarımızdaki eğitim öğretim kalitesinin artırılması amacıyla tüm kaynaklarımızı harekete geçirmeye çalışıyoruz. Yaygın eğitim yoluyla da ilçemizdeki her bireyin eğitim-öğretim imkanlarından yararlanmalarını amaçlamaktayız.

Emeği geçen tüm çalışanlarımı kutlar, gösterdikleri özveriden dolayı kendilerine teşekkür ederim.

 Yüksel AKAR

 İlçe Milli Eğitim Müdürü

İçindekiler

[Kaymakam Sunuşu 1](#_Toc535495952)

[İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu 2](#_Toc535495953)

[Çalışma Takvimi 10](#_Toc535495954)

[Durum Analizi……………………………………………………………………………………………………………………………………….11](#_Toc535495955)

[Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari 32](#_Toc535495956)

[Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler 35](#_Toc535495957)

[İzleme ve Değerlendirme 59](#_Toc535495958)

[MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli 59](#_Toc535495959)

[İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi 60](#_Toc535495960)

[Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci 61](#_Toc535495961)

Performans Göstergeleri ………………………………………………………………………………………………………………………….62

**Tablolar ve Şekiller**

[Tablo 1: 2017-2018 Yıllarına Ait Kurum Mali Kaynak Tablosu 23](#_Toc535495962)

[Tablo 2: Kaynak Tablosu 57](#_Toc535495963)

[Tablo 3: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu 58](#_Toc535495964)

[Şekil 1: İzleme ve Değerlendirme Süreci 60](file:///F%3A%5C%C2%A0%5CDosyalar%20Truva%20At%C4%B1%20taraf%C4%B1ndan%20gizlenmi%C5%9F%5CSTRATEJ%C4%B0K%20PLAN%5Cil%20il%C3%A7e%20orj%20sp%5C111111DE%C4%9E%C4%B0%C5%9E%C4%B0KFo%C3%A7a%20Mem%202019%20%E2%80%93%202023%20STRATEJ%C4%B0K%20PLANI%20-%20Kopya.docx#_Toc535495965)

**Kısaltmalar**

AB : Avrupa Birliği

ABİDE : Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BT : Bilişim Teknolojileri

CİMER : Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

CK : Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

DYS : Doküman Yönetim Sistemi

EBA : Eğitim Bilişim Ağı

FATİH : Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı

MEB : Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBİM : Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi

MEİS : Millî Eğitim İstatistik Modülü

OSB : Organize Sanayi Bölgesi

PESTLE : Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz

PDR : Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

PISA : Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)

RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi

STK : Sivil Toplum Kuruluşu

TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

YDS : Yabancı Dil Sınavı

**Tanımlar**

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) :** [Dünya](http://www.wikizeroo.net/index.php?q=aHR0cHM6Ly90ci53aWtpcGVkaWEub3JnL3dpa2kvRCVDMyVCQ255YQ) üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli [coğrafi](http://www.wikizeroo.net/index.php?q=aHR0cHM6Ly90ci53aWtpcGVkaWEub3JnL3dpa2kvQ28lQzQlOUZyYWZp) verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları:** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama Eğitim Süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Öğrenme Analitiği Platformu:** Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

**Tanılama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Ulusal Dijital İçerik Arşivi:** Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

**Giriş ve Hazırlık Süreci**

Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, başta Eğitim 2023 Eğitim Vizyon Belgesi, Stratejik Plan Uygulama Kılavuzu 3. Sürüm, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve beyin fırtınası yöntemiyle belirlenen kurum içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler vizyon belgeleri ışığında Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Taslağına yansıdığı şekliyle incelenmiş, bunlara yönelik bakanlığın stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemlerin belirlendiği görülmüştür. Bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Bakanlık düzeyinde on dokuz stratejik amaç bu stratejik amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Üst politik belgeler ışığında, eğitim 2023 eğitim vizyonu doğrultusunda, Bakanlıkça belirlenen 2019-2023 Stratejik Plan Taslağında ifade edildiği şekilde amaç ve hedefler, Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze göre senkronizasyonu yapılarak entegrasyonu sağlanmıştır. İlçemize özgü özel durumlar ile amaç ve hedefler mümkün olduğu ölçüde bakanlık /İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan amaç ve hedeflerin içine yerleştirilmiş, Belirlenen amaçların dışında farklı temalar ayrı bir amaç ve hedef olarak stratejik planımızda yer almıştır. Bu doğrultuda stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur. Okullarımızın eylem planlarını okul gelişim modeli çatısı altında takvime bağlanmış, okulların amaç ve hedeflerini gerçekleşme durumlarını ölçmek ve takip etmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce ayrı bir izleme takip sistemi geliştirilmiştir.

Plan hazırlanırken aşağıdaki kaynaklardan yararlanılmıştır.

* Milli Eğitim Bakanlığı 2019–2023 Stratejik Planı
* [www.sp.gov.tr](http://www.sp.gov.tr/) kaynağındaki özel idare belediye ve diğer kurumların planları
* İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik plan taslağı ve çalışma dokümanları

**Genelge, Hazırlık Programı , Ekip ve Kurullar**

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlık merkez ve taşra birimlerine 2018/16 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Genelge gereği, Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayınlanmıştır. Kalkınma Bakanlığı tarafından 2018 yılı Kamu İdareleri Stratejik Plan Uygulama Kılavuzu 3. Sürümü yayınlanmıştır. 2023 Eğitim Vizyon Belgesi İlan edilmiştir. Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Taslağı yayınlanmıştır. İlçemizde hazırlık çalışmalarında ve üst yöneticilerin katıldığı beyin fırtınası toplantılarında Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planın ilçemizde uygulanması değerlendirilmiştir. Kurumlar için stratejik yönetim anlayışının önemi üzerinde durulmuştur. Stratejik planın uygulama kılavuzunda da belirtildiği gibi üst yöneticiler tarafından önemsenmesi ve ekip üyelerince sahiplenilmesi ile başarıya ulaşacağı, amaç ve hedeflerin anlaşılır bir şekilde hayatta karşılığının bulunmasına ve sadeleştirilmesine bağlı olduğu altı çizilmiştir. Okullarca ve ekiplerce anlaşılamayan bir metnin hayata geçirilmesinin mümkün olmadığı vurgulanmıştır

**KAPSAM**

Bu plan Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün 2019 – 2023 yılları arasında yürüteceği faaliyetleri kapsar.

**DAYANAK**

18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli EğitimMüdürlükleri Yönetmeliği ile 20.09.2015 tarihli ve 29481 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliği,

Şubat 2002 tarih ve 2533 Sayılı TD yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi,

10 / 12 / 2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi.

**TEMEL İLKELER**

* Planlama Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yürütülür,
* Planlama sürecine, Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün tüm yönetici ve çalışanlarının katılım ve katkısı sağlanır,
* İhtiyaç duyuldukça yönetici ve çalışanlara konuyla ilgili Hizmetiçi Eğitim düzenlenir, Planlama, Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün tüm faaliyetlerini kapsar,
* Planlama, Mevcut Durum Analizi, Misyon-Vizyon oluşturulması, Stratejik Amaçlar bu amaçlara yönelik ölçülebilir Hedefler, hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik Faaliyet ve Projeler, bütçeleme, Faaliyetlerin izleme-değerlendirme ve önceden belirlenen kriterler doğrultusunda performans ölçüm süreçlerini kapsar.

Hazırlık Programında belirtildiği üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz düzeyinde;

Foça Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü başkanlığında şube müdürleri ile en az iki okul müdüründen oluşan strateji geliştirme kurulu kurulmuş, Kaymakamlık Olur’ları alınmış, İlk toplantılarını yapmıştır. İhtiyaç duyuldukça toplanmaya hazırdır. Bu kurula Tablo 1’de birinci bölümde yer verilmiştir.

Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi: İlçemizin şartları doğrultusunda Foça İlçe Milli Eğitim Müdürümüzün belirlediği İlçe Milli Eğitim personellerinden, Özel Büro, okul müdür /müdür yardımcıları, öğretmen ve diğer personelden oluşan birbirinden farklı ve donanımlı sahayı tanıyan personelin katılımıyla oluşturulmuştur. Çalışma takvimi doğrultusunda, İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge ekibi rehberliğinde ve İlçe Milli Eğitim Müdürünün talimatı doğrultusunda haftanın belirli günlerinde ihtiyaç duyuldukça toplanmış ve çalışmalara ekip çalışmasıyla yürütmüştür. Bu ekibe Tablo 1’in ikinci bölümünde yer verilmiştir.

|  |
| --- |
| ***Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu /Strateji Planlama Ekibi*** |
| **Sıra No** | ***Foça Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu*** |
| **1** | **Yüksel AKAR** | **İlçe Milli Eğitim Müdürü** | **Kurul Başkanı** |
| **2** | **Haluk DEMİRAĞ** | **İlçe Mem Şube Müdürü** | **Üye** |
| **3** | **Özcan KESKİN** | **İlçe Mem Şube Müdürü** | **Üye** |
| **4** | **Sami BİLGİ** | **Okul Müdürü** | **Üye** |
| **5** | **Ömer TUNÇ** | **Okul Müdürü** | **Üye** |
| **6** | **Ahmet OKUR** | **Okul Müdürü** | **Üye** |
|  | ***Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi:*** |
| **1** | **Özcan KESKİN** | **Şube Müdürü** | **Ekip Sorumlusu** |
| **2** | **Tülin TAŞPINAR** | **Özel Büro Biyoloji Öğretmen** | **Moderatör** |
| **3** | **Gülsel KOÇAK** | **Müdür Yardımcısı/BTR Formatörü** | **Teknik ve Tasarım** |
| **4** | **Özlem ÇİMENCİOĞLU** | **Müzik Öğretmeni**  | **Üye** |
| **5** | **Derya KESKİN** | **İnsan Kaynakları Şefi** | **Üye** |
| **6** | **Evrim BAŞ** | **Strateji Geliştirme Şefi** | **Üye** |
| **7** | **Melike CİNGİ** | **Özel Büro Okul Öncesi Öğretmeni** | **Üye** |
| **8** | **Neyir SERTKAYA** | **Müdür Yardımcısı**  | **Üye** |
| **9** | **Güner GÜVEN** | **Özel Büro İngilizce Öğretmeni/DyNED**  | **Üye** |
| **10** | **Ayşegül ÇEKİÇ** | **Özel Büro Rehber Öğretmen** | **Üye** |

## Çalışma Takvimi

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 2’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

**Tablo 2: Çalışma Takvimi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Yürütülen Çalışma**  | **Tarih** |
| **1** | Stratejik Planlama Toplantısı | Ekim 2018 |
| **2** | Stratejik Planlama Semineri | Kasım 2018 |
| **3** | Foça İlçe MEM Stratejik Planlama Çalıştayı | Aralık2018 |
| **4** | Foça İlçe MEM Stratejik Plan Yazım Çalışmaları | Aralık2018 |
| **5** | Yazım Çalışmaları ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ASKE biriminden gelen öneri ve görüşler doğrultusunda son düzeltmeler | Ocak 2019 |
| **6** | İl Milli Eğitimin ‘İkili eğitimin sonlandırılması, Okul Öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, Dil öğretimi açısından müfredatın düzenlenmesi ve temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi konularında düzeltmeler | Ocak 2019 |
| **7** | Stratejik Planlama Toplantısı | Ocak 2019 |

Çalışma takvimine göre Ekim 2018 içerisinde İlçe MEM stratejik plan hazırlık programına başlanması, yayınlanması ile başlayan süreç Ocak 2019 sonunda onay ve yayım ile sona ermiştir.

**Durum Analizi**

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

**Kurumsal Tarihçe**

İlçemizde 1982 yılında ilköğretim müdürlükleri devam ederken, gerek ilköğretim gerekse ortaöğretime bakan en kıdemli okul müdürünün vekâlet ettiği eğitim müdürlükleri kuruldu. Daha sonra değişen teşkilat kanunu ile 5 Ocak 1985 tarihinde Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri ilçelerin en büyük eğitim kurumu oldu. Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ilk adı Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğüdür.

Günümüze kadar üç milli eğitim müdürü görev yapmıştır. Önce öğretmen evinin bugün lokal olarak kullanılan tarihi binasında hizmete başlamıştır.1994 yılında yeni kaymakamlık binasının yapılması ve hizmete girmesiyle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü kaymakamlık binasına taşınmıştır.

|  |  |
| --- | --- |
| 2. **Ortaöğretim Okulları** |  |
| 2.1. Anadolu Lisesi | 1 |
| 2.2. Spor Lisesi | 1 |
| 2.3. Meslek ve Teknik Anadolu Lisesi | 2 |
| 3 İmam Hatip Ortaokulu | 1 |
| 4 Hayat Boyu Öğretim | 1 |
| 5 Yeni Foça Hizmetiçi Eğitim Enstitüsü ve A.S.O | 1 |
| 6 Özel Anaokulu | 2 |
| 7 MTSK Kursu | 1 |
| 8 Özel Eğitim Okulları | 1 |
| 8.1. Özel Eğitim Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi İle birlikte toplamda 25 (Resmi ve Özel) eğitim kurumu bulunmaktadır. |  |

Halen Milli Eğitim Temel Kanunu ve Milli Eğitim Mevzuatları çerçevesinde görevini sürdürmektedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı;

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Temel Eğitim Okulları** |  |
| 1.1. İlkokul | 7 |
| 1.2. Ortaokul | 6 |
| .3. Bağımsız Anaokulu | 1 |

**Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planının değerlendirilmesinde; Stratejik Planın 3 Tema Başlığı altında; 3 Stratejik Amaç, 8 Stratejik Hedeften oluştuğu, amaç ve hedeflerin gerçeği yansıtmakta eksiklerinin olduğu, stratejik plan yapan ekibin stratejik planı yazım konusunda tecrübesinin olmadığı, İlçemizde sık sık idari kadrosunun değişmesi ve personel sirkülasyonunun fazla olması, kurum kültürünün yetersiz olduğu görülmüştür.

Bu doğrultuda Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planın hazırlanmasında; eğitim öğretimin içinde olan ve sahayı yansıtan bir ekiple stratejik plan ekibi kurulmuş, tema ve konularda beyin fırtınası yöntemi ile konulara odaklanarak analizler ve değerlendirmeler yapılmıştır. Yine üst amirlerce ekip çalışmaları takip edilmiş ve çalışmalar desteklenmiştir. Yeni stratejik plan yazım aşamasında çalıştaylar takip edilmiş, literatür taramaları yapılmıştır. Ekip üyeleri kendilerine verilen görev bölümleri kapsamında gerekli çalışmaları zamanında yaparak toplantılara hazır gelmişlerdir. Stratejik planımız sahayı yansıtan, yapacaklarımızı vurgulayan, gerçekçi amaç ve hedeflerle birleştirerek oluşturulmuştur.

## Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’ne göre Bakanlığın görevleri şunlardır:

1. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,

2. Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek,

3. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek,

4. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,

5. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,

6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,

7. Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek,

8. Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek,

9. Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak,

10. Yükseköğretimin millî eğitim politikası bütünlüğü içinde yürütülmesini sağlamak için, 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

11. Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile 20.09.2015 tarihli ve 29481 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeli’ğe göre Müdürlüğümüzün görevleri şunlardır:

İl ve ilçe yöneticilerinin görevleri ve işbölümü

MADDE 6 – (1) İl ve ilçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. İl ve ilçe millî eğitim müdürleri, bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları işbölümü çerçevesinde yürütür. İl millî eğitim müdürleri bu görevlerin yürütülmesinde kendilerine yardımcı olmak üzere büro oluşturabilir.

(2) İl millî eğitim müdür yardımcıları, sorumluluklarına verilen görevleri yapmak, hizmetler arasında uyumlu işbirliği ve çalışma düzenini sağlamak, il müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il müdürü adına imzalamak, il müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(3) İl ve ilçe millî eğitim şube müdürleri, sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, il veya ilçe müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il veya ilçe müdürü adına imzalamak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve il veya ilçe millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(4) İl ve ilçelerde bulunan tesis müdürleri, tesislerle ilgili il millî eğitim müdürünün vereceği görevleri mevzuat çerçevesinde yürütürler.

29481 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

MADDE 1 - 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinin 19 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, aynı fıkraya aşağıdaki bent eklenmiş ve aynı maddeye aşağıdaki fıkralar eklenmiştir.

"c) İl İzleme Araştırması, PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını il düzeyinde yürütmek."

"ç) Sınav komisyonunun ve ölçme değerlendirme merkezinin sekretarya hizmetlerini yürütmek."

"(2) İl milli eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il milli eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe milli eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il milli eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür.

(3) İl milli eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezinin ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu sınav uygulamalarına ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir."

**Üst Üst Politika Belgeleri Analizi**

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede MEB 2019-2023 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Bakanlığın durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

|  |  |
| --- | --- |
| **Temel Üst Politika Belgeleri** | **Diğer Üst Politika Belgeleri** |
| Kalkınma Planları | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |
| Orta Vadeli Programlar | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Orta Vadeli Mali Planlar | Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018) |
| 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı | Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları |
| MEB 2015-2019 Stratejik Planı | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| Millî Eğitim Şura Kararları | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |
| Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları | Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023) |
| Avrupa 2020 Stratejisi |  |

**Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi**

MEB 2019–2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Bakanlığın faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Bakanlığın hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

**Paydaş Analizi**

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Paydaş analizi sürecinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Paydaş anketi okul, kurum, ilçe, il ve merkez teşkilatı çalışanları, öğrenciler, veliler, kamu kurumlarına uygulanmıştır. Kamuoyunun bilgisine sunulan anket kısa bir süre içerisinde yanıtlanmıştır.

Elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe yönelim bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

**İç Paydaş Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Dağılımları**



**Dış Paydaş Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Dağılımları**

Anket sonuçları genel olarak değerlendirildiğinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün paydaşları ile ilgili veriler görülmektedir.



#### Kuruluş İçi Analiz

#### Kurum Kültürü Analizi

430 Sayılı Tevhid-i Tedrisat yasasına göre Türk Milli Eğitiminin amaçlarının temel ilkeler doğrultusunda devlet adına gerçekleştirilmesi görevi Milli Eğitim Bakanlığı’na ait olup Bakanlığın illerdeki temsilcisi İl Milli Eğitim Müdürlükleri, ilçelerdeki temsilcisi İlçe Milli Eğitim Müdürlükleridir.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

1. Motivasyon Mekanizmaları
2. Ödül ve Ceza Sistemi
3. Kurum içi iletişim
4. İnsan kaynaklarının/entelektüel sermayenin yapısı ve katılımcılık anlayışı
5. Örgütsel öğrenme, bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon
6. Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları
7. Paydaş Yönetim Stratejisidir.

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

1. Takım çalışmasına yatkınlık
2. İnformal iletişim ve kişisel ilişkilere dayalı iş görme yaklaşımı
3. Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği
4. Yöneticilerin (orta düzey) bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı
5. Yöneticilerin (orta düzey) katılımcılığı desteklemeleri
6. Dış çevre ve bürokratik yapıda meydana gelen değişimlere ayak uydurabilmesi
7. Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesidir.

#### Teşkilat Yapısı

Bakanlık teşkilat yapısı ve görevleri 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’ne göre düzenlenmektedir. Buna göre Milli Eğitim Bakanlığı merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatlarından oluşmaktadır. Bakanlığın taşra teşkilatına göre;



*,*

*Şekil 3: Foça İlçe Milli*

*Eğitim Teşkilat Şeması*

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat yapısını, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Başkanlığında , Şube Müdürleri , Okul Müdürleri , Müdür Yardımcıları , Sivil Savunma Uzmanı , Özel Büro ve bağlı hizmet birimlerimizden oluşturmaktadır. Ayrıca İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurum müdürlükleri bulunmaktadır.

Foça İlçe MEM. Bağlı Hizmet Birimlerimiz aşağıdaki gibidir:

• Temel Eğitim Hizmetleri

• Ortaöğretim Hizmetleri

• Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri

• Din Öğretimi Hizmetleri

• Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

• Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

• Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

• Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

• Strateji Geliştirme Hizmetleri

• Hukuk Hizmetleri

• İnsan Kaynakları Hizmetleri

• Destek Hizmetleri

• İnşaat ve Emlak Hizmetleri

• Özel Büro

Ayrıca İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurum müdürlükleri bulunmaktadır. 2018 – 2019 Eğitim Öğretim Yılı Ocak ayı itibarıyla 23 okul ve kurum, 2 özel öğretim kurumu müdürlüğü bulunmaktadır.

****

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Türü** | **Okul Sayısı** | **Öğretmen Sayıları** | **Öğrenci Sayısı** | **Derslik Sayısı** | **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |
| **Resmi** | **20** | **344** | **3009** | **175** | **18** |
| **Özel Anaokulu** | **5** | **12** | **149** | **17** | **9** |
| **Toplam** | **25** | **356** | **3158** | **192** | **27** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Öğretmen Norm Kadro Sayısı (a)** | **Toplam Kadrolu ve Sözleşmeli Öğretmen Sayısı (b)** | **Öğretmen İhtiyacı Sayısı****(a-b)** | **Ücretli Görevlendirilen Öğretmen Sayısı (c)** | **Ücretli Görevlendirilen Öğretmen Sayısının Toplam Öğretmen Norm Sayısına Oranı (%) (c/a)\*100** |
| **2016-2017** | **292** | **312** | **35** | **35** | **11,9** |
| **2017-2018** | **262** | **370** | **44** | **26** | **9,9** |
| **2018-2019** | **269** | **304** | **41** | **12** | **3,95** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Branş** | **Öğretmen Norm Kadro Sayısı** | **Eksik** | **Fazla** | **Sıra No** | **Branş** | **Öğretmen Norm Kadro Sayısı** | **Eksik** | **Fazla** |
| **1** | **Özel Eğitim** | **32** | **28** |  | **1** | **Sınıf Öğretmeni** | **51** |  | **27** |
| **2** | **Din Kültürü Ve Ah.Bil.** | **10** | **7** |  | **2** | **Teknoloji ve Tasarım** | **3** |  | **9** |
| **3** | **Ulaştırm Hizm.** | **2** | **2** |  | **3** | **Türk Dili ve Edb** | **10** |  | **6** |
| **4** | **Müzik** | **8** | **1** |  | **4** | **İngilizce** | **22** |  | **6** |
| **5** | **Yiyecek İçecek Hizm.** | **4** | **1** |  | **5** | **Muhasebe Finansman** | **1** |  | **3** |
|  | **TOPLAM** | **56** | **39** |  |  | **TOPLAM** | **87** |  | **51** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra no** | **BÖLÜM ADI** | **YÜRÜTÜLECEK İŞ VE İŞLEMLER** | **SORUMLUMÜDÜR /ŞUBE MÜDÜRÜ** | **SORUMLU ŞEF** | **MEMUR/****GÖREVLİ** | **YEDEK** |
| **1** | **İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜR.** | **Özel Büro** | **Yüksel AKAR** | **-** | **Tülin TAŞPINAR****MELİKE CİNGİ****AYŞEGÜL ÇEKİÇ** | **İCLAL ÖZELCE****GÜNER GÜVEN** |
| **2** | **İŞ YERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ** | **İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tüm iş ve işlemler/Sivil Savunma işlemleri** | **Haluk DEMİRRAĞ** | **Evrim BAŞ** | **H.Iısık ESMERAY** |  |
| **3** | **İNSAN KAYNAKLARI** | **1-Hukuk İşleri-İnceleme soruşturma-Ödül-Ceza –Disiplin-Denetim-CİMER****2-Personel-yönetici-sınıf-branş atama- göreve başlama-ayrılma-emeklilik****3-Norm Kadro-Ücret onayları-****4-Özlük-Terfi –intibak-sendika işlemleri****5-Hizmetiçi eğitim-** | **Haluk DEMİRRAĞ** | **EVRİM BAŞ** | **FATİH YASİN YILMAZ** | **BÜKET GÜL** |
| **4** | **DESTEK 1** | **1-Bütçe planlama-ödenek tahsisi****2-Evrak Kayıt-Resmi mailler-Posta ve zimmet****3-Maaş ücret ve yolluklar****4-işkur TYP Personel tüm işlemleri** **5-Hitap-4/C Personel işlemleri****6-Stajer öğrenci işleri ve öğrenci bursları****7-Donatım işlemi, Taşınır (tif) işlemleri,** **8-Ders kitapları ve dağıtımı lojmanlar, Hizmetiçi eğitim ve ASO,** | **Özcan KESKİN** | **Evrim BAŞ** | **Rafet TÜRKMÜŞ** | **Yiğit DEĞİRMENCİ** |
| **6** | **DESTEK 2** | **1-Taşımalı Eğitim Planalama ve yemek planlama-İhale ve Ödeme İşlemleri****2-İhtiyaç duyulan ihale iş ve işlemleri yapmak-planlamak** | **Özcan KESKİN** | **Evrim BAŞ** |  **Kadir BEGİN** | **RAFET TÜRKMÜŞ** |
| **7** | **İNŞAAT/EMLAK** | **1-Yatırım ve onarım iş ve işlemleri****2-Tüm lojman iş ve işlemleri****3-Eğitime yüzde yüz destek Projesi** | **Özcan KESKİN** | **Evrim BAŞ** | **KADİR BEZGİN** | **YİĞİT DEĞİRMENCİ** |
| **8** | **STRATEJİ 1** | **1-Stratejik plan-Brifing Dosyası hazırlama****2-Ar-Ge Projeler/Yerel Projeler****3-Program geliştirme ve AB Eğitim Programları****4-Basın ve Halkla İlişkiler** | **Özcan KESİN** | **Derya KESKİN** | **Tülin TAŞPINAR****MELİKE CİNGİ****AYŞEGÜL ÇEKİÇ** | **İCLAL AYDIN****GÜNER EVRAN** |
| **9** | **STRATEJİ 2** | **Okul kantinleri ihale ve işlemleri** | **Özcan KESKİN** | **Evrim BAŞ** | **Kadir BEZGİN** | **Yiğit DEĞİRMENCİ** |
| **10** | **STRATEJİ 3** | **Tefbis iş ve işlemleri/İstatistik** | **Özcan KESKİN** | **Evrim BAŞ** | **Kadir BEZGİN** | **Yiğit DEMİRMENCİ** |
| **11** | **BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ** | **Bilgi işlem ve eğitim teknolojileri-ilçe ve okul web sayfaları, Fatih Projeleri, Tablet ve Etkileşimli Tahtalar, faz işleleri** | **Özcan KESKİN** | **Evrim BAŞ** | **Yiğit DEĞİRMENCİ** | **BT Formatörleri** |
| **12** | **ÖLÇME-DEĞERLENDİRME VE SINAV İŞLEMLERİ** | **1-Merkezi sistem sınavları (Açık Ortaokul ve Lise-İlçe çapında deneme sınavları ve anketler)****2-DYK (Destekleme ve yetiştirme kursları** | **Özcan KESKİN** | **Derya KESKİN** |  |  |
| **13** | **TEMEL EĞİTİM** | **1-Temel Eğitim Kurumları iş ve işlemleri** **2-Yabancı uyruklu öğrenci işlemleri****3-İlçe öğrenci davranışları değerlendirme kurulu işlemleri****4-Okul ve öğrenci sağlığı- beslenme dostu ve beyaz bayrak işlemleri****5-okul sütü ve üzümü dağıtımı işlemleri****6-İlçe kutlama ve anma törenleri planlanması****7-Okul öğrenci gezileri ve yurtdışı Erasmus öğrenci/öğretmen hareketliliği eğitim ve gezileri****8-Mesleki çalışmalar ve il-ilçe zümre toplantıları planlama****9-Ders içi egzersiz çalışma planlamaları ve yılsonu sergileri****10-Ortaokul 8. Sınıf sınavlı ve sınıvsız yerleştirme iş ve işlemleri ve tercih danışmanlığı** | **Özcan KESKİN(Özel Büro-tören organizasyon)** | **Derya KESKİN** | **Ahmet TEKİN** | **Atahan AKAK** |
| **14** | **ORTAÖĞRETİM** | **1-Anadolu lisesi ve Spor lisesi iş ve işlemleri** **2-Pansiyon iş ve işlemleri****3-ilçe öğrenci disiplin iş ve işlemleri** | **Özcan KESKİN** | **Derya KESKİN** | **Ahmet TEKİN** | **Atahan AKAK** |
| **15** | **MESLEKİ EĞİTİM** | **1-Mesleki ve teknik bölüm/alan açma –kapama****2-Çıraklık ve kalfalık eğitimi, belge onay işlemleri** | **Özcan KESKİN** | **Derya KESKİN** | **Ahmet TEKİN** | **Atahan AKAK** |
| **16** | **DİN ÖĞRETİMİ** | **İmam hatip ortaokulu iş ve işlemleri** | **Özcan KESKİN** | **Derya KESKİN** | **Işık ERMERAY** |  |
| **17** | **HAYAT BOYU EĞİTİM** | **1-Yaygın eğitim-halk Eğitim Kursları açılış kapanış , sertifika onay işlemleri****2-Açık öğretim iş ve işlemleri** | **Özcan KESKİN** | **Derya KESKİN** | **Ahmet TEKİN** | **Atahan AKAK** |
| **18** | **ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ** | **Özel Eğitim sınıfları, destek eğitim odaları,****2-Eğitim ve danışmanlık tedbir kararları/Bilirkişilik görevlendirmeleri****3-Ram iş ve işlemleri****4-Adli işlemlerde rehber öğretmen görevlendirmeleri** **5-Okullarda rehberlik hizmetleri faaliyet ve takipleri****6-Okullarda öğrenci ve velilere yönelik rehber öğretmen eğitim faaliyetleri** | **Özcan KESKİN** | **Derya KESKİN** | **Işık ESMERAY** | **Özel Büro Ayşegül ÇEKİÇ** |
| **19** | **ÖZEL ÖĞRETİM** | **1-MTSK ve MTSK Sınav İşlemleri,****2-Özel okullar ve işlemleri** | **Haluk DEMİRAĞ** | **Derya KESKİN** | **Kadir BEZGİN** | **Rafet TÜRKMÜŞ** |

#### Teknolojik Kaynaklar

**Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teknoloji Ve Bilişim Altyapısı Analizi**

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz, sunmuş olduğu hizmetlerin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde ulaştırılmasını sağlayacak nitelikte güncel teknolojik araçları kullanmaktadır. Bu kapsamda resmi yazışma iş ve işlemleri İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Doküman Yönetim Sistemi (DYS) ile gerçekleştirilmektedir. Yine MEBBİS ve e-okul sistemi üzerinden kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü gerçekleştirilmektedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü web sayfası, e-posta,resmi yazı,, posta, faks, telefon, görüşme, toplantı ile sağlanmaktadır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Araç-Gereçler** | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** | **İhtiyaç** |
| ADSL Bağlantısı | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Bilgisayar | 13 | 13 | 15 | 15 | 3 |
| Yazıcı | 7 | 8 | 10 | 10 | 2 |
| Tarayıcı | 3 | 4 | 5 | 5 | - |
| Projeksiyon | - | - | - | - | 1 |
| internet Bağlantısı | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Fotokopi Makinesi | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

#### Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesi aktarımları, okul kantin hesapları bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır. 2019 Yılı Bütçesi (Tablo 1) yer verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2017** | **2018** |
| Genel Bütçe | 26.002.567,84TL | 28.158.017,78 |
| Hayırsever Katkısı | 0,00 | 0,00 |
| Kantin Gelirleri | 8.352.00 | 10.000 |
| Proje Gelirleri | 0,00 | 0,00 |
| TOPLAM GELİR | 26.010.919,84 | 28168017,78 |

Tablo 1 : 2017-2018 Kurum Mali Kaynak Tablosu

**PESTLE Analizi**

Politik Eğilimler

• Çocukların doğal yetenekleri, ilgi alanları ve farklı ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik çalışmalar,

• Ders kitaplarının okullara ücretsiz dağıtımı,

• Hayat boyu öğrenme,

• Mesleki eğitime yönelimin artması konusunda yapılan çalışmalar,

 Ekonomik Eğilimler

• Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi,

• Küreselleşme ve rekabetin artmasıyla çalışanlarda çok yönlü becerilerin aranması,

• İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,

• Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış.

Sosyal Eğilimler

• Şehirlerarası göçler dolayısıyla azalan/artan okul çağındaki çocuk sayısı,

• Toplumdaki beklentinin akademik başarı odaklı olmasının sosyal ve kültürel gelişmeye olumsuz etkileri,

• Kültürel etkinliklerin yapılacağı alanların yetersizliği,

• Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve dezavantajlı grupların yoğunlaşma etkisiyle değişen aile yapısı ve sosyal yapı.

Teknolojik Eğilimler

• Teknolojinin ilerlemesinin ve benimsenmesinin artması,

• Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,

• Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları,

• E-Okul, E-Devlet uygulamaları,

• Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler,

• Fatih projesinin hayata geçirilmesi.

GZFT Analizi

Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü GZFT analizi, paydaşlarımızla yapılan toplantılar sonucunda oluşan fikirler üzerine gerçekleştirilmiştir. Çalışmalar iki bölümden oluşmuştur. Çalışmalar başlamadan önce katılımcılara, SWOT analizi (GZFT) konusunda bilgilendirme yapılmıştır. Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün güçlü, zayıf yönlerini, fırsatlarını ve tehditlerini ortaya çıkarmak için ilk aşamada beyin fırtınası ile fikirler üretilmiş, bu aşamadan çıkan GZFT ifadelerinin tamamı ikinci aşamada çoklu oylama ile katılımcılar tarafından öncelikle ele alınmıştır. Farklı paydaş gruplarıyla elde edilen sonuçlar kalite kurulu, stratejik planlama ekibi tarafından benzerlikler, farklılıklar, incelikler göz önüne alınarak birleştirilmiş durum analizi girdilerinde yer almıştır. Elde edilen sonuçlarla 10 ifadeden oluşan güçlü, 12 ifadeden oluşan zayıf, 11 ifadeden oluşan fırsatlar, 4 ifadeden oluşan

tehditler listesi hazırlanmıştır.

|  |
| --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** |
| * -Mesleki alanda kendini geliştirmek isteyen öğretmenlerin kişisel ve hizmet içi eğitime ilgi göstermesi,
* -Güçlü işbirliklerinin olması (Belediyeler, üniversiteler vb)
* -Eğitim ve sektörel işbirliğinin istenilen düzeyde olması,
* -Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş öğretmen varlığı
* -İlçe Milli eğitim Müdürlüğü sosyal medya hesaplarının aktif bir şekilde kullanılması
* -Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosunun var olması
* -2023 Vizyon belgesinde yer verilen öncü projelerin gerçekleştirilmesi
* -Sık sık yapılan okul ziyaretleri ve personelle kurulan pozitif iletişim
* -Müdürlüğümüzün paydaşlarla etkili bir iletişim ağı kurarak karşılıklı uyum içinde, açık ve ulaşılabilir bir yapıya sahip olması.
* -İlçemizde düzenlenen mesleki seminerlerin fazlalığı
 |

|  |
| --- |
| **ZAYIF YÖNLER** |
| * -Okullarda sunulan eğitim hizmetlerinin niteliğinin aynı olmayışı,
* -Kurum çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitimlerin yetersizliği,
* -Kurum içinde birimler arası koordinasyon eksikliği ve iletişimin zayıf olması,
* -İnsan kaynakları sayısının yetersizliğinin iş yükünü arttırması,
* -Araç-gereç ve teknolojik donanımın yetersizliği; güncel olmayışı,
* -Kurum halkla ilişkiler biriminin bulunmayışı,
* -Kurum arşiv hizmetlerinin yetersizliği,
* -BİLSEM ve RAM’ların olmayışı ?
* -Okul öncesi eğitim hizmetinin yaygın ve yeterli olmaması
* - İlçe Bütçesinin yapılacak faaliyet ve etkinliklerde yeterli kaynak sağlayamaması
* -İhtiyaca göre yapılandırılmaya ve geliştirilmeye elverişli bir binaya sahip olunamaması
* -Halk eğitim merkezi kurumuna ait bağımsız bir kurum binasının olmaması
 |

|  |
| --- |
| **FIRSATLAR** |
| * -Yönetişime açık ve vizyoner bir liderin varlığı
* -Kurum binasının merkezi konumda oluşu ve ulaşımın kolaylığı
* -DyNED uygulamalarının varlığı
* -Sportif, kültürel, sanatsal etkinliklerden halkın haberdar olması ve bu ortamı paylaşabilmesi.
* -İlçemizin tarihi ve turistik konuma sahip olması
* -Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeyleri ile ödül ve ceza sisteminin etkili ve yeterliliği
* -Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe MEM yöneticilerine ulaşabilmesi ve İlçe MEM yöneticilerinin sorunların çözümü için çaba göstermeleri.
* -İlçemizde bulunan vakfın okul yapımı, donanım ve eksikliklerin giderilmesi konularında yardımları
* -İlçede turizm meslek yüksek okulunun bulunması
* -Kaymakamlık sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfının eğitim öğretim faaliyetlerinde imkanı kısıtlı öğrencilere ve velilere ekonomik destekte bulunması
* -Resmi kurumlar arası işbirliğinin güçlü olması ( Kaymakamlık, Belediye, İlçe Sağlık, İlçe Emniyet, Gençlik Spor Müdürlüğü gibi)
 |

|  |
| --- |
| **TEHDİTLER** |
| * -İlçe Milli Eğitim Binasının fiziki yapısının yetersizliği,
* -İlçenin askeri bir bölge olması sebebiyle öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
* -İlçemizin Sit alanında olması sebebiyle imar sorunu olan eğitim alanlarının fazla olması.
* -İlçe MEM de elektronik ağ sistemi ve teknolojik donanım teknik elemanlarının yeterli olmaması.
 |

**Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi**

DURUM ANALİZİ

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve bağlı okul ve kurumların standartlara uygun olarak faaliyetlerine devam edebilmeleri için okul ziyaretleri ve okul müdürlerinin talepleri doğrultusunda yapılan toplantılar sonucunda ihtiyaç analizleri yapılmış ve yatırım programları hazırlanmıştır.

MEVCUT DURUM:

Okul/Kurum : 22

Derslik : 166

Öğrenci : 3083

Öğretmen : 370

Derslik Başına Düşen Öğrenci

İlkokul+Ortaokul : 19

Genel Ortaöğretim : 24

Mesleki ve Teknik : 11

1. İlçe merkezinde anaokulu bulunmadığından 6 derslikli anaokulu yapımı talebi 2017 yılında yatırım programına alınmış ve mahal listelerin hazırlanmasının ardından İl Milli Eğitim Müdürlüğünce ihaleye çıkarılacaktır.

2. Bağarası Cemil Midilli İlkokulu 2’li öğretim yapmaktadır. Çünkü İmam Hatip Ortaokulu aynı bahçede açılöış olup İlkokulun ikili öğretim yapmasına neden olmuştur. 1 km uzaklıkta bulunan YeniBağarası Nadire Sanlı ilkokulu yıkılarak yerine 16+derslikli yeni bir bina yapılarak gelecek yıllara ilişkin derslik ihtiyacı karşılanacaktır. Yenibağarası bölgesi ve Bağarası bölgesi aynı zamanda nüfus artışının olduğu bir bölgedir. 16+ derslikli 4 katlı binanın yapılması durumunda İmam Hatip Ortaokulu bu bölgeye taşınacak, 2’li öğretim yapan okul normal eğitime geçecektir. Ayrıca Anadolu İmam Hatip Lisesi açılacaktır. 2017 yılında yatırım programına alınmış, Projeler onaylanmış, mahal listeleri hazırlanma aşamasında olup kısa süre içinde ihalesi yapılması planlanmaktadır.

3. Foça İlçesinde Halk Eğitim Merkez binası bulunmamaktadır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün odalarında geçici olarak faaliyet göstermekte ve kurs merkezleri olarak okullar kullanılmaktadır. Halk Eğitim Merkezi ve kurs merkezlerine ihtiyaç olduğu gözlemlendiğinden ve talep olduğundan arsa tahsis işlemleri yapılmış, yatırım programına alınması için Bakanlığımıza teklif yapılmıştır. 2019 Ocak ayında yatırım programına alınması beklenmektedir. Ayrıca Eğitine %100 destek kapsamında Midilli Vakfı ile birlikte Halk Eğitim Merkezi binası yapılması çalışmaları başlatılmış, süreç devam etmektedir.

4. Foça OÇK bölgesi ve tarihi ve askeri bir bölge olması nedeni ile Çevre Eğitim Merkezi kurulumu konusunda arsa belirlenmiş, yeni yapılması planlanan Anaokulunun bahçesine Çevre Eğitim Merkezi yapılması planlanmıştır. Konu Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nın değerlendirmesindedir.

5. Yeni Foça Reha Midilli İlkokulu’nun üst katı inşaat yapımına uygun olup eğitim ortamlarının daha sağlıklı ve güvenli olması için 2017 yılında yatırım programına başvurulmuş, konu İl Milli Eğitim Müdürlüğünce değerlendirme aşamasındadır. İl Milli Eğitim Müdürlüğü kendi imkânları ile yapması söz konusu olduğundan beklenmektedir. Konu yakından takip edilmektedir.

SONUÇ:

2 adet okul yapımı ihale aşamasındadır. İlçemiz tüm okulları normal eğitime geçecektir. Halk Eğitim Merkezi yapılmasına acil ihtiyacımız vardır.

**Geleceğe Bakış**

İlçemizin misyonu belirlenirken; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgeleri ve *Milli Eğitim Bakanlığı Misyonundan* yararlanılmıştır.

***Misyonumuz:***

Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 21. Yüzyıl bilgi çağının gerektirdiği tüm bilgileri kullanarak iletişim ve paylaşıma açık, sanat duyarlı ve sorumluluk bilinci yüksek, baskın yetenekleri doğrultusunda bireysel öğrenme farklılıklarını dikkate alan sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve olanak sağlamaktır.

İlçemizin vizyonu belirlenirken; 2023 Eğitim Vizyon Belgesi perspektifi ile Strateji Geliştirme Komisyonunun görüşleri ele alınarak ilçemizin, arzu edilen gelişimi, çalışanlar tarafından nasıl algılanmak istendiği değerlendirilmiştir. Paydaş çalışmaları, toplumsal beklentiler, anket sonuçları ve diğer belgeler analiz edilerek kelime bulutu yöntemi kullanılarak aşağıda belirtilen vizyon oluşturulmuştur.

***Vizyonumuz:***

“Eğitimde Öncü, Değişimde Öncü” olarak belirlenmiştir.

**İlçemizin Temel Değerleri**

İlçemizin aşağıda verilen temel değerleri; 2023 Eğitim Vizyon Belgesi perspektifi ile Strateji Geliştirme Komisyonunun görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler de değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

**Temel Değerlerimiz:**

* İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
* Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
* Analitik ve Bilimsel Bakış
* Girişimcilik, Yaratıcılık,
* Yenilikçilik
* İşbirlikçilik
* Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
* Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
* Erdemlilik
* Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
* Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
* Ehliyet ve Liyakat

 Bireysel Farklılıkları ve Yetenekleri Keşfetmek

# Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

**Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

Hedef 1.1: Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için kurulacak ölçme ve değerlendirme sisteminin etkin olarak uygulanması sağlanacaktır.

Hedef 1.2: Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alarak hazırlanacak beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sisteminin uygulanması sağlanacaktır.

Hedef 1.3: İlçemizde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm modeli ile eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamalarını sağlanacaktır.

**Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

Hedef 2.1: Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Hedef 2.2: Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla oluşturulan mesleki gelişim modelinin uygulanması sağlanacaktır.

Hedef 2.3 Eğitimin niteliğinin artırılması ve okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağını kuran finansman modelin uygulanması sağlanacaktır.

**Amaç 3: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

Hedef 3.1: Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 3.2: Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri ortamlar hazırlanarak okullaşma oranının artırılması sağlanacaktır.

Hedef 3.3: Temel eğitimde okulların niteliğini artırmaya yönelik yenilikçi uygulamalar desteklenecektir.

**Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 4.2: Ortaöğretimde, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla oluşturulacak yapının uygulanması sağlanacaktır.

Hedef 4.3: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.

**Amaç 5: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

Hedef 5.1: İşlevsel bir yapıya kavuşturulacak olan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti ile öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmeleri sağlanacaktır.

Hedef 5.2: Eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli uygulanarak özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünün güçlendirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmeleri sağlanacaktır.

**Amaç 6: Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.**

Hedef 6.1: Mesleki ve teknik eğitime yönelik toplumsal algının iyileştirilmesi sağlanacak ve erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.

Hedef 6.3: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

**Amaç 7: Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.**

Hedef 7.1: Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarında teftiş ve rehberlik çalışmaları öğrenmeyi geliştirme odaklı yürütülecektir.

Hedef 7.2: Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.

**2019 – 2023 Stratejik Planı Hedef Kartları**

#

# Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Bu bölümde Foça İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine “Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu” dokümanında ayrı olarak yer verilmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 1** | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** |
| **Hedef 1.1** | **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için kurulacak ölçme ve değerlendirme sisteminin etkin olarak uygulanması sağlanacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)**  | İlkokul | 30 | %78,29 | %82,58 | %87 | %92 | %96 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | %71,10 | %84,78 | %88 | %92 | %96 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | %65,00 | %69,66 | %75 | %80 | %85 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | İlkokul | 30 | %23,05 | %24 | %25 | %25 | %26 | %27 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | %8,84 | %9 | %10 | %11 | %12 | %13 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | %4,32 | %6 | %7 | %8 | %9 | %10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.3 Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı(%)**  | 40 | %20 | %21 | %22 | %23 | %24 | %25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Öğrencilerin ve velilerin; bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeylerinin kayıt bölgelerine göre değişkenlik göstermesi,
* Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği,
* Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması.
 |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | **Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** |
| **S 1.2.2** | **Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.** |
| **Maliyet Tahmini** | **14.094.678,49 TL** |
| **Tespitler** | * Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,
* Akademik başarı odaklı eğitim nedeniyle öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif gelişimlerinin yeterince desteklenmemesi,
* Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin ve öğrenci katılımlarının sistematik olarak izlenememesi,
* Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,
* Öğrenci ve velilerdeki sınav kaygısı,
* Akademik bilginin beceriye dönüştürülememesi,
* Ölçme değerlendirme uygulamalarında sistematik bir öğrenci izleme alt yapısının mevcut olmaması,
* Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması,
* Gerçekleştirilen faaliyetlere ait geri bildirim ve değerlendirmenin olmaması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin ve öğrenci katılımlarının sistematik olarak izlenebilmesinin sağlanması,
* Veli ve öğretmenlere yönelik; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları,
* Dış paydaşlarla işbirliği yaparak öğrencilerin çok yönlü desteklenmelerinin sağlanması,
* Akademik bilginin beceriye dönüştürülmesine yönelik ortamların hazırlanması,
* Ölçme değerlendirme uygulamalarında sistematik bir öğrenci izleme alt yapısının oluşturulması,
* Öğretmenlerin alternatif öğretim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,
* Sınav kaygısına yönelik olarak akademik iş birliklerinin yürütülmesi, çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,
* Veli ve öğrencilere yönelik rehberlik hizmetlerinin geliştirilmesi,
* Gerçekleştirilen faaliyetlerin veriye dayalı olarak süreç odaklı değerlendirilmesi ve geri bildirimin sağlanması.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 1** | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** |
| **Hedef 1.2.** | **Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alarak hazırlanan, beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sisteminin uygulanması sağlanacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması** | **PG 1.2.1.1 Ortaokul** | 50 | %71,79 | %73 | %72.50 | %73 | %73,50 | %74 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.1.2 Ortaöğretim** | %50 | %51 | %52 | %53 | %54 | %55 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.2 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)** | 50 | %3.8 | %3.8 | %3.8 | %4 | %4 | %4 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Eğitim Öğretim |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Yabancı dil eğitiminin önemi ve gerekliliği konusunda farkındalığın yeterli olmaması,
* Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması.
 |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | **Seviye ve okul türlerine göre uyarlanan yabancı dil eğitiminin uygulanması sağlanacaktır.** |
| **S 1.2.2** | **Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve dijital içerikler geliştirilecektir.** |
| **S 1.2.3** | **Yabancı dil eğitiminde, öğretmelerimizin nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi desteklenecektir.** |
| **Maliyet Tahmini** | **11.127.377,76 TL** |
| **Tespitler** | * Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,
* Öğrencilerin yabancı dil öğrenme gerekliliği konusunda farkındalık düzeylerinin yeterli olmaması,
* Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları, öğretim kademeleri, okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması,
* Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,
* Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,
* Yabancı dil öğretmenlerinin atanmalarında öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması,
* Sınıfların iletişim ağırlıklı dil eğitimine uygun ortama sahip olmaması,
* Sınıflardaki yabancı dil eğitiminin dilbilgisi ağırlıklı yapılması, ölçme araçlarının 4 beceriyi kapsayacak nitelikte olmaması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Öğrencilerin yabancı dil öğrenme gerekliliği konusunda farkındalık düzeylerini artıracak çalışmaların yapılması,
* Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,
* Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi,
* Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması,
* Öğretmenlerin yurtdışı deneyim fırsatları hakkındaki farkındalığının artırılması,
* Sınıfların iletişim ağırlıklı dil eğitimine uygun hale getirilmesi,
* Öğretmenlerin ders işleme yöntemlerinde ve ders materyallerinin hazırlanmasındaki yetkinliklerinin artırılması,
* Yabancı dil eğitiminde ölçme araçlarının 4 beceriyi kapsayacak nitelikte ölçme araçlarının geliştirilmesi.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 1** | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** |
| **Hedef 1.3** | **İlçemizde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm modeli ile eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamalarını sağlanacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.3.1 EBA Ders Portalı aylık ortalama ziyaretçi sayısı** | 50 | 510 | 550 | 600 | 650 | 700 | 750 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.3.2 EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)** | 50 | 250 | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Bilgi İşlem |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklerin olması,
* İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü,
* Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasına bağlı olarak verilen eğitimin içeriğinin güncelliğini koruyamaması.
 |
| **Stratejiler** | **S 1.3.1** | **Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için kurulan ekosistemin içselleştirilmesi sağlanacaktır.** |
| **S 1.3.2** | **Dijital becerilerin gelişmesi amacıyla içerik geliştirmeye yönelik öğretmen eğitimleri yapılacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **7.418.251,84 TL** |
| **Tespitler** | * Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması,
* Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması,
* Öğretmenlerin dijital eğitim uygulamaları konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması,
* Öğretmenlerin dijital içerik ve platform kullanımı konusunda yeterli donanıma sahip olmaması,
* Öğrenci ve öğretmenlerin eğitim içerikli dijital okuryazarlığının düşük olması,
* Okul/kurumların internet altyapılarının yetersiz olması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Öğretmenlere, dijital eğitim uygulamaları, dijital içerik ve platform kullanımı konularında hizmet içi eğitim faaliyetleri yapılması,
* EBA eğitim partalının kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi,
* Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı eğitim içeriklerinin güncel tutulması,
* Eğitim içerikli dijital uygulamaların öğrenci ve velilere tanıtılarak farkındalığın artırılması,
* Okul/kurumların internet altyapılarının iyileştirilmesi.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 2** | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** |
| **Hedef 2.1** | **Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.1 Eğitsel veri ambarının kullanılma durumu** | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.2 Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi için kurulan sistemin kullanılma durumu** | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Strateji Geliştirme Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Tüm Birimler |
| **Riskler** | * Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi,
* Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar.
 |
| **Stratejiler** | **S 2.1.1** | **Müdürlüğümüzün tüm kararları veriye dayalı hâle getirilecek ve bürokratik süreç azaltılacaktır.** |
| **S 2.1.2** | **Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.** |
| **Maliyet Tahmini** | **7.418.251,84 TL** |
| **Tespitler** | * Bürokratik iş yükünün fazla olması, yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması,
* Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması,
* Okul/kurum stratejik planlarının, uygulamalarda üst belge olarak işlerlik kazanmaması,
* MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması,
* Kurumların fiziki ve ekonomik ihtiyaçlarının karşılanmasında şeffaf ve hızlı bir veri analiz sisteminin olmaması,
* Karar alma süreçlerinde yöntem belirsizliği nedeniyle katılımcılığın sağlanamaması,
* Veri girişlerinin zamanında yapılmasını sağlayan bir denetim sisteminin olmaması,
* Veri analizinde yetişmiş insan kaynağımızın olmaması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması, iş süreçlerini çıkarılması ve iyileştirme ekiplerine eğitim verilmesi,
* Okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması,
* Yönetim kademelerinde görev alan kişilerin veriye dayalı yönetim anlayışı çerçevesinde yetkinliklerinin artırılmasının sağlanması,
* Okul/kurum ihtiyaçlarının veriye dayalı önceliklendirme yapılarak karşılanması,
* Paydaşların karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak yöntemlerin belirlenmesi,
* Zamanında girilmeyen veriler için bir uyarı sisteminin oluşturulması,
* Mevcut insan kaynağının; verileri analiz etme, yorumlama ve eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesinde kullanabilecek yetkinliğe sahip olmasının sağlanması.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 2** | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** |
| **Hedef 2.2** | **Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla oluşturulan mesleki gelişim modelinin uygulanması sağlanacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)** | **PG 2.2.1.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)** | 20 | %8 | %9 | %10 | %11 | %12 | %13 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.1.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)** | %1 | %1 | %2 | %3 | %4 | %5 |
| **PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (%)** | 5 | %57 | %57 | %57 | %57 | %57 | %57 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.3 Ücretli öğretmen oranı (%)** | 5 | %4 | %4 | %3 | %3 | %2 | %2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.4 Mesleki Gelişim Modeli kapsamında düzenlenen eğitim sayısı** | 20 | 10 | 12 | 14 | 16 | 18 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.5 Mesleki Gelişim Modeli kapsamında düzenlenen eğitimlere katılan yönetici oranı** | 25 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.6 Mesleki Gelişim Modeli kapsamında düzenlenen eğitimlere katılan öğretmen oranı** | 25 | %90 | %92 | %94 | %96 | %97 | %98 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | İnsan Kaynakları Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması,
* Lisansüstü eğitim maliyetinin yüksek olması,
* Ücretli öğretmen uygulaması
 |
| **Stratejiler** | **S 2.2.1** | **Yeniden yapılandırılan öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim sistemi ile insan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **7.418.251,84 TL**  |
| **Tespitler** | * Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,
* Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması,
* Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması,
* Öğretmen ve yöneticilerin kariyer basamaklarına yönelik lisansüstü eğitim program sayısının az olması
* Okul yöneticilerinin liderlik becerilerinin istenilen düzeyde olmaması
 |
| **İhtiyaçlar** | * Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,
* Üniversitelerle işbirlikleri yapılarak, lisansüstü eğitim program sayısının artırılması,
* Okul yöneticilerinin liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik ortamların hazırlanması.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 2** | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** |
| **Hedef 2.3** | **Eğitimin niteliğinin artırılması ve okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağını kuran finansman modelin uygulanması sağlanacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **2.3.1. Okul tabanlı bütçe sisteminin uygulanma durumu** | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **2.3.2. Bütçe dışı kaynakların müdürlüğümüz genel bütçesine oranı (%)** | 50 | %1,04 |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Strateji Geliştirme Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Tüm Birimler |
| **Riskler** | * Genel bütçe dışındaki kaynaklardan elde edilen gelirlerde belirli bir standarttın olmaması,
* Kamuoyunda finansman çeşitliliğini sağlamaya yönelik çalışmaların eğitimin ücretli olduğu algısını uyandırması,
* Okul sayısının fazla olması,
* Eğitim kurumu yöneticilerinin finansman yönetimi konusunda bilgi ve tecrübe eksikliklerinin olması.
 |
| **Stratejiler** | **S 2.3.1** | **Okullarımızın, çeşitlendirilen finansman yöntemleri kullanma ve uygulama becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **3.709.125,92 TL**  |
| **Tespitler** | * Kamuoyunda bağış yoluyla eğitim öğretimin desteklenmesi konusunda yeterli düzeyde farkındalık olmaması,
* Eğitim kurumu yöneticilerinin eğitimin finansmanı konusunda yetki ve yetkinliğinin az olması,
* Eğitim finansmanı kaynaklarının tek bir sistem üzerinden takibinin yapılamaması,
* Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması,
* Okul Aile Birliklerinin finansal kaynak bulmakta zorlanması,
* Bünyesinde döner sermaye işletmesi bulunan okulların, okul finansmanına yeterli desteği sağlayamaması,
 |
| **İhtiyaçlar** | * Finansman kaynaklarına ilişkin bütünleşik bir modül kurulması,
* Finansman kaynaklarının artırılması için bağış yoluyla eğitim öğretimin desteklenmesine yönelik farkındalık ve tanıtım çalışmaları yapılması,
* Okul finansmanı konusunda mevzuat düzenlemesinin yapılması,
* Okul yöneticilerinin eğitim finansmanı konusunda bilgi ve tecrübe eksikliklerini gidermeye yönelik eğitim yapılması,
* Okul/kurum ihtiyaçlarının resmi web sayfasından yayınlanması, hayırseverlerin ayni ve nakdi bağışta bulunmasının sağlanması,
* Üretime dönük döner sermaye işletmesi bulunan okullar için bir e-ticaret sitesi kurulması.
 |

##

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 3** | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** |
| **Hedef 3.1** | **Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi(%)** | **Başlangıç****Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme****Sıklığı** | **Rapor****Sıklığı** |
| **PG 3.1.1** **Erken Çocukluk eğitimi okullaşma oranı (%)** | **PG 3.1.1.1 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 40 | %73.17 | %74 | %75 | %76 | %77 | %78 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.1.2 4-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | % 80 | % 81 | % 82 | % 83 | % 84 | % 85 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.1.3 5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | %88 | %88 | %89 | %90 | %91 | %92 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.2** **İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)** | 20 | %88,51 | %88 | %89 | %90 | %91 | %92 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.3 Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz ailelerden 288 den 4 kişi desteklenenlerin oranı (%)** | 10 | %2 | %3 | %4 | %5 | %6 | %7 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.4 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)** | 20 | %40 | %41 | %42 | %43 | %44 | %45 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Eğitim Öğretim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması,
* Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi,
* Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması,
 |
| **Stratejiler** | **S 3.1.1** | **Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.** |
| **S 3.1.2** | **Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik oluşturulan bütünleşik sistemin uygulanması sağlanacaktır.** |
| **S 3.1.3** | **Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **12.611.028,13 TL** |
| **Tespitler** | * Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın olmaması,
* Erken çocukluk eğitiminin ailelere maliyet oluşturması,
* Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması,
* Öğretmenlerin, özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitimine ilişkin yeterli düzeyde bilgi, beceri ve donanıma sahip olmaması.
* Ailelerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması,
* Şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması,
* Öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki bilgi, beceri ve donanımlarının artırılmasına yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmesi,
* Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi,
* Erken çocukluk eğitiminin önem ve gerekliliği konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları yapılması,
* Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 3** | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** |
| **Hedef 3.2** | **Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri ortamlar hazırlanarak okullaşma oranının artırılması sağlanacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.2.1** **İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)** | 20 | %14,9 | %14 | %13 | %12 | %11 | %10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı** | **PG 3.2.2.1** **İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)** | 20 | %1 | %1 | %0.9 | %0.8 | %0.7 | %6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2.2** **Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)** | %1.34 | %1.3 | %1.2 | %1.1 | %1 | %0.9 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)** | **PG 3.2.3.1** **6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 20 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3.2 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4 Temel eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | **PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | 20 | %9 | %9 | %8 | %7 | %6 | %5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.5** **Tasarım ve Beceri Atölyesi kurulma durumu** | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Eğitim Öğretim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması,
* Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketleri,
* İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi,
* Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği.
 |
| **Stratejiler** | **S 3.2.1** | **İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.** |
| **S 3.2.2** | **İlkokul ve ortaokulların gelişimsel açıdan desteklenmesi sağlanacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **12.611.028,13 TL**  |
| **Tespitler** | * Nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması,
* Eğitim tesisi yapılabilecek yeterli alanının olmaması,
* Mevcut binaların beslenme, spor, sanat ve kültür ihtiyaçları karşılamaması,
* Okullarda mevcut sınıf ortamının atölye çalışmalarına uygun olmaması,
* Eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olmaması,
* Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Derslik ihtiyacının karşılanmasına yönelik proje bazlı çalışmalar ile hayırsever bağışlarının bir araya getirilmesi,
* Eğitim tesisi yapılmasına uygun olan farklı kurumlara ait alanların, milli eğitime tahsisi için gerekli işbirliklerinin yürütülmesi,
* Yeni okul projelerinin atölye, beslenme, spor, sanat ve kültür ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde tasarlanması,
* Okullarda atölye çalışmalarına uygun ortamların oluşturulması,
* Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,
* Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi,
* Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi,
* İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması.
 |
| **Amaç A3** | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** |
| **Hedef 3.3** | **Temel eğitimde okulların niteliğini artırmaya yönelik yenilikçi uygulamalar desteklenecektir.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.3.1** **Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)** | 30 | %80 | %82 | %85 | %87 | %88 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.2 Destek programına (İYEP) katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)** | 40 | %90 | %92 | %93 | %95 | %97 | %99 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Eğitim Öğretim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,
* Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,
* Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması.
 |
| **Stratejiler** | **S 3.3.1**  | **Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.** |
| **S 3.3.2** | **Temel eğitimde okullar arası başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **7.418.251,84 TL** |
| **Tespitler** | * Okullar arası kalite ve başarı farkının bulunması, okullar arası farklılığın belirlenmesine yönelik standart bir ölçme aracının olmaması,
* Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,
* Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi,
* Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,
* Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Okullar arası kalite ve başarı farklılığına sebep olan etkenlerin azaltılmasına yönelik çalışmaların yapılması,
* Okullar arası farklılığın belirlenmesine yönelik standart ölçme aracının geliştirilmesi,
* İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmalarının yapılması
* Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,
* Okul ve mahalle spor kulüpleri ile şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,
* Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** |
| **Hedef 4.1** | **Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 40 | 100 |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)** | 30 | %1.50 | %1.50 | %1.30 | %1.20 | %1.10 | %1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)** | 30 | %20 | %19 | %18 | %17 | %16 | %15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Eğitim Öğretim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç,
* Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması,
* Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması.
 |
| **Stratejiler** | **S 4.1.1** | **Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren gruplar ile diğer tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** |
| **S 4.1.2** | **Sosyal ve sportif etkinlikler arttırılarak öğrencilerin ortaöğretime katılım ve devamını sağlanacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **7.418.251,84 TL** |
| **Tespitler** | * Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması,
* Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması,
* Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması,
* Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi,
* Okul ortamının, mekânsal düzenlemelerle öğrenciler için çekici hale getirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması,
* Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi, iyileştirmelerin yapılması
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** |
| **Hedef 4.2** | **Ortaöğretimde, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla oluşturulacak yapının uygulanması sağlanacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)** | 25 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)** | 25 | %10 | %11 | %12 | %13 | %14 | %15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.3. Tasarım-beceri atölyesi açılan okul oranı (%)** | 25 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.4. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)** | 25 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Eğitim Öğretim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,
* Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması.
 |
| **Stratejiler** | **S 4.2.1** | **Ortaöğretimde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun olarak hazırlanan esnek modüler programların ve ders çizelgelerinin uygulanması sağlanacaktır.** |
| **S 4.2.2** | **Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlayacak ortamlar hazırlanacaktır.** |
| **S 4.2.3** | **Okullar arası başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.** |
| **Maliyet Tahmini** | **10.385.552,57 TL** |
| **Tespitler** | * Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi,
* Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması,
* Öğrencilerinin ilgi, yetenek ve mizaçlarının tespit edilmesine yönelik veri altyapısının olmaması,
* İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması,
* Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması,
* Öğrencilerinin ilgi, yetenek ve mizaçlarının tespit edilmesine yönelik veri altyapısının oluşturulması,
* Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** |
| **Hedef 4.3** | **Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.3.1. İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı** | 30 | 0 | 10 | 15 | 20 | 22 | 25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.2. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması ( Arapça )** | **PG 4.4.2.1 Ortaokul** | 30 | 74.85 | 75 | 78 | 80 | 82 | 85 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.3. Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı** | 40 | 0 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Eğitim Öğretim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,
* Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması,
* Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması.
 |
| **Stratejiler** | **S 4.3.1** | **İmam hatip okullarında güncellenecek olan öğretim programı ve ders yapısı ile verilen yabancı dil eğitiminin iyileştirilmesi sağlanacaktır.** |
| **S 4.3.2** | **İmam hatip okulları ve yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **5.934.601,47 TL** |
| **Tespitler** | * Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması,
* Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması,
* Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı,
* Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerileninin geliştirilmesi,
* Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı,
* Yükseköğretim düzeyinde yapılacak etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 5** | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** |
| **Hedef 5.1.** | **İşlevsel bir yapıya kavuşturulacak olan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti ile öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmeleri sağlanacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.1.1. Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişimine yönelik düzenlenen eğitim sayısı** | 20 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.2. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)** | 20 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.3. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerinin önemi konusunda düzenlenen farkındalık eğitimi sayısı** | 20 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.4. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerinin önemi konusunda düzenlenen farkındalık eğitimine katılan veli oranı (%)** | 20 | %80 | %85 | %90 | %92 | %93 | %95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.5.** **Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce öğrencilere uygulanan Foça Yetenek Haritası Projesine katılan öğrenci oranı** | 20 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |  |  |
| **Koordinatör Birim** | Özel Eğitim Rehberlik |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği,
* Öğrencilere yönelik mesleki rehberlik/kariyer danışmanlık uygulamalarının yetersiz olması
* Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.
 |
| **Stratejiler** | **S 5.1.1** | **Yeniden yapılandırılacak olan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin etkin olarak uygulanması sağlanacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **5.192.776,29 TL** |
| **Tespitler** | * Rehberlik Araştırma Merkezleri arasında ve RAM’ lar ile okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,
* Okullarda rehber öğretmen sayısının yetersiz olması ve alan odaklı çalışmaların yeterince yürütülememesi
* Özel Eğitim okul ve sınıflarının engel tür ve derecelerine uygun donanıma sahip olmaması
 |
| **İhtiyaçlar** | * Etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,
* Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi,
* Okul ve sınıflarının engel tür ve derecelerine uygun donatılması,
* Yerel düzeyde alan odaklı projelerin geliştirilmesi,
* Mesleki rehberlik ve kariyer danışmanlığı konusunda, uzman kişiler ile öğrencilerin bir araya geleceği online platformların oluşturulması.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 5** | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** |
| **Hedef 5.2** | **Eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli uygulanarak özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünün güçlendirilmesi sağlanacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı**  | 60 | 30 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı** | 40 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Özel Eğitim Rehberlik |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması,
* Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması,
* Özel eğitim gereksinimi olan öğrenci velilerinin, tanılama sürecinde durumu kabullenememeleri
* RAM’ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar,
* Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,
* Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması.
 |
| **Stratejiler** | **S 5.2.1** | **Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **4.450.951,10 TL** |
| **Tespitler** | * Engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmayan okulların bulunması,
* Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi,
* Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması.
* Özel Eğitim gereksinimi olan öğrenciler için açılacak özel eğitim sınıfları belirlenirken adrese dayalı olarak yoğunluk gösteren engel gruplarının öncelikli olarak belirlenmemesi
* Evde eğitim hizmetinin etkin ve verimli olmaması.
* RAM'ların sadece tanı/rapor yenileme birimi olarak görülmesi
 |
| **İhtiyaçlar** | * Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması,
* Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi,
* Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması,
* Öncelikle erken çocukluk ve temel eğitim öğrenci velilerinin özel eğitimde erken tanılamanın önemi konusunda bilinçlendirilmesi
* Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi,
* Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması.
* Özel Eğitim Gereksinimi olan öğrenciler için açılacak özel eğitim sınıfları belirlenirken adrese dayalı olarak yoğunluk gösteren engel grupları öncelikli olarak belirlenmesi.
* Evde eğitim hizmetinin verimli bir şekilde yürütülmesi için düzenlemeler yapılması.
* RAM’ların PDR bölümü çalışmaları ile ilgili paydaşlara yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yapılması
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 5** | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** |
| **Hedef 5.3** | **Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmeleri sağlanacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | 35 | %5 | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)** | 35 | %80 | %81 | %82 | %83 | %84 | %85 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı** | 30 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Özel Eğitim Rehberlik |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu,
* Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması,
* Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması.
* Özel yetenekli öğrencilerin özel eğitim kapsamında algılanmaması
* Öğretmenlerin özel yetenekli öğrencilerin eğitiminde yeterli donanıma sahip olmaması
 |
| **Stratejiler** | **S 5.3.1** | **Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları iyileştirilecektir.** |
| **S.5.3.2** | **Öğretmenlerin özel yetenekli öğrencilerin eğitimleri konusunda yetkinlikleri artırılacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **3.709.125,92 TL** |
| **Tespitler** | * Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,
* Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,
* Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması,
* Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması,
* Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,
* Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesi için kaynak sağlanması
* Öğretmenlerin özel yetenekli öğrencilerin eğitimleri konusunda yeterliliklerinin artırılması
* Özel yetenekli bireylere yönelik faaliyetler yürüten STK lar ile işbirliklerinin yapılması
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 6** | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.** |
| **Hedef 6.1** | **Mesleki ve teknik eğitime yönelik toplumsal algının iyileştirilmesi sağlanacak ve erişim imkânları artırılacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.1.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(**%) | **PG 6.1.1.1 İşletmelerin memnuniyet oranı (%)** | 40 | %90 | %92 | %94 | %96 | %98 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.1.2 Mezunların memnuniyet oranı (%)** | %70 | %72 | %74 | %76 | %78 | %80 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı** | 30 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.3 Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı** | 30 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değerin fazla olması,
* Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması,
* Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması,
* Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi,
 |
| **Stratejiler** | **S 6.1.1** | **Mesleki ve teknik eğitim konusunda toplumsal farkındalık yaratacak faaliyetler yürütülecektir.** |
| **S 6.1.2** | **Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir.** |
| **Maliyet Tahmini** | **5.192.776,29 TL** |
| **Tespitler** | * Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı,
* Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi,
* Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması,
* Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması,
* Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Mesleki ve teknik eğitimin medya araçları ile tanıtımlarının yapılması,
* Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi,
* Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması,
* Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi,
* Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi,
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 6** | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.** |
| **Hedef 6.2** | **Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.2.1 Güncellenen öğretim programları konusunda düzenlenen faaliyet sayısı** | 30 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.2 Güncellenen öğretim programları konusunda düzenlenen faaliyetlere katılan öğretmen oranı ( % )** | 40 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.3 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı** | 30 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojideki gelişmelerin çok hızlı olması,
* Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması,
* Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması,
* Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması,
* Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması.
 |
| **Stratejiler** | **S 6.2.1** | **Sektör talepleri ile gelişen teknoloji doğrultusunda yeniden düzenlenen alan ve dalların öğretim programlarının uygulanması sağlanacaktır.** |
| **S 6.2.2** | **Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar donanımının güncellenmesi sağlanacaktır.** |
| **S 6.2.3** | **Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimlerin gerçek iş ortamlarında yapılmasına yönelik işbirlikleri yürütülecektir.** |
| **Maliyet Tahmini** | **5.192.776,29 TL** |
| **Tespitler** | * Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması,
* Alan eğitiminin ortaöğretimin ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonu olumsuz etkilemesi,
* Mesleki ve teknik eğitim verilen atölye/laboratuvar donanımlarının, sektörel gelişmelere uygun güncellenme ve sektör beklentilerini karşılayamaması,
* Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması,
* Mesleki ve Teknik Eğitim veren kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği tedbirlerinin yeterli olmaması,
* Mesleki eğitim ve hayat boyu öğrenmeye yönelik dijital içeriklerin yeterli olmaması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,
* Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi,
* Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanımlarının güncel tutulması,
* Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birliklerinin yapılması,
* Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlenmesi gerekliliği,
* Mesleki ve Teknik Eğitim veren kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği tedbirlerine gereken önemin verilmesi,
* Mesleki eğitim ve hayat boyu öğrenmeye yönelik dijital içeriklerin artırılması.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 6** | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.** |
| **Hedef 6.3** | **Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.3.1 Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı** | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.2 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı** | 35 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı** | 30 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması,
* Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması,
* Yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi.
 |
| **Stratejiler** | **S 6.3.1** | **Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.** |
| **S 6.3.2** | **Yerel düzeyde sektörün ihtiyaç duyduğu meslek elemanları yetiştirilecektir.** |
| **Maliyet Tahmini** | **5.192.776,29 TL** |
| **Tespitler** | * Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması,
* Mesleki ve teknik eğitimde karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması,
* Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birliklerinin yapılması,
* Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okulu açma yönünde teşvik edilmesi.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 6** | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme uygulamalarının, toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde yürütülmesi sağlanacaktır.** |
| **Hedef 6.4** | **Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.4.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)** | 25 | %20 | %20 | %25 | %28 | %30 | %32 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursları tamamlama oranı (%)** | 25 | %90 | %92 | %93 | %94 | %95 | %96 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)** | 25 | %60 | %62 | %64 | %66 | %68 | %70 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.4 İlçemizdeki geçici koruma altındaki 5-17 yaş grubundaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı (%)** | 25 | %50 |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması,
* Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması,
* Geçici koruma altındaki ailelerin eğitim olanakları ile Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıklarının yeterli düzeyde olmaması.
 |
| **Stratejiler** | **S 6.4.1** | **Hayat boyu öğrenme programlarına katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır.** |
| **S 6.4.2** | **Hayat boyu öğrenme programlarının uygulanmasında kazanımların beceri temelli uygulamalar ile güçlendirilmesi sağlanacaktır.** |
| **S 6.4.3** | **Geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır.** |
| Maliyet Tahmini | **10.385.552,57 TL** |
| **Tespitler** | * Hayat boyu öğrenme hizmetinden yararlanan bireylerin dijital okuryazarlık becerilerinin yetersiz olması,
* Hayat boyu öğrenme kapsamında yeterli düzeyde uzaktan eğitim veya e-sertifika çalışması bulunmaması,
* Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması,
* Hayat boyu öğrenme faaliyetlerine ilişkin toplumsal bilinirliğin yeterli olmaması,
* Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması,
* Hayat boyu öğrenme hizmeti veren kurumların, eşdeğer ve ilgili kurumlarla işbirliğinin yeterli olmaması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Hayat boyu öğrenme hizmetinden yararlanan bireylerin dijital okuryazarlık becerilerini artırıcı çalışmalar yapılması,
* Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması,
* Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması,
* Uluslararası kurum kuruluşların finansal olarak desteğinin sağlanması,
* Hayat boyu öğrenme hizmeti veren kurumların, eşdeğer ve ilgili kurumlarla işbirliğini geliştirici çalışmaların yapılması.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 7** | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** |
| **Hedef 7.1** | **Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarında teftiş ve rehberlik çalışmaları öğrenmeyi geliştirme odaklı yürütülecektir.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.1.1 Özel okul öncesi eğitim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | 25 | %25 | %25 | %25 | %25 | %25 | %25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.2 Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.3 Özel ortaokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 17.1.4 Özel ortaöğretim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Özel Öğretim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * Özel okullar ile resmi okullar arasında başarı düzeylerinin farklı olması,
* Mevcut mevzuat düzenlemelerinin özel öğretimle ilgili yeterli esnekliği sağlamaması.
 |
| **Stratejiler** | **S 7.1.1** | **Özel öğretim kurumlarında teftiş ve rehberlik çalışmalarının öğrenmeyi geliştirme odaklı yürütülmesi** |
| **S 7.1.2** | **Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin hızlandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması** |
| **S 7.1.3** | **Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yapılan yasal düzenlemeler ile ilgili olarak müteşebbislere rehberlik yapılması** |
| **Maliyet Tahmini** | **3.709.125,92 TL**  |
| **Tespitler** | * Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi,
* Özel öğretim kurumlarına yönelik denetim ve teftiş süreçlerinin yetersiz olması,
* Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının gelişmiş ülkeler ile kıyaslandığında düşük olması.
 |
| **İhtiyaçlar** | * Özel öğretim alanına ilişkin mevzuatın yeniden düzenlenmesi,
* Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrencilerin oranını artıracak çalışmalar yapılması,
* Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yasal düzenleme yapılması ve tedbir mekanizmaları geliştirilmesi,
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 7** | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** |
| **Hedef 7.2** | **Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.** |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.2.1. Ulusal Yeterlilik Çerçevesi kapsamında belge veren kurum sayısı** | **25** |  |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.2.2. Ulusal Yeterlilik Çerçevesi kapsamında belge alan kişi sayısı** | **25** |  |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.2.3. Mesleki Yeterlilik kurumu sayısı** | 25 |  |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.2.4. Mesleki Yeterlilik kurumundan sertifika alanların başvuru sayısına oranı** | 25 |  |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
|  | Özel Öğretim Hizmetleri |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Bilgi İşlem, Özel Eğitim Rehberlik, Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme, Destek Hizmetleri, İnsan Kaynakları |
| **Riskler** | * **Sertifika eğitimi veren kurumların** eğitim verdikleri alanların tamamına yönelik meslek standartlarının belirlenmemiş olması,
* Ulusal Yeterlilik Çerçevesine ilişkin yeterli farkındalığın olmaması,
 |
| **Stratejiler** | **S 7.2.1** |  **Özel çeşitli kurslarda verilen eğitimin niteliğini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.** |
| **S 7.2.2** |  **Ulusal Yeterlilik Çerçevesi konusunda toplumsal farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | **741.825,18 TL** |
| **Tespitler** | * **Eğitim veren kurumların “Ulusal Yeterlilik Çerçevesi” ve uygulamalarına ilişkin bilgi ve farkındalıklarının istenilen düzeyde olmaması**
* **Kursiyerlerin “Ulusal Yeterlilik Çerçevesi” ve uygulamalarının önemi konusunda farkındalığının düşük olması.**
 |
| **İhtiyaçlar** | * Sertifika Programlarının uluslararası meslek standartlarına göre düzenlenmesi,
* **Sertifika eğitimi veren kurumların,** eğitim kalitesinin izlenmesine yönelik düzenleme yapılması.
 |

**Maliyetlendirme**

Foça İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

* Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
* Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
* İlçemize merkezi yönetim bütçesi aktarımları ile kantin katkı payı gelirleri hesaplanmıştır,
* Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
* Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
* Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

İlçemize merkezi yönetim bütçesi aktarımları ve İlçe Milli Eğitim kantin katkı payları ile diğer gelir artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Foça İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 189.165.421,88 TL’lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 1: Kaynak Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam Kaynak** | Oran |
| Genel Bütçe | 30.973.819,56 | 34.071.201,51 | 37.478.321,67 | 41.226.153,83 | 45.348.769,21 | 189.098.265,78 | 99,96449874 |
| Hayırsever Katkısı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Kantin Gelirleri | 11.000,00 | 12.100,00 | 13.310,00 | 14.641,00 | 16.105,10 | 67.156,10 | 0,035501256 |
| Proje Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| TOPLAM GELİR | 30.984.819,56 | 34.083.301,51 | 37.491.631,67 | 41.240.794,83 | 45.364.874,31 | 189.165.421,88 | 100 |

Bu kaynağın dağılım oranlarına bakıldığında %99,96449874 ünün genel bütçe, yalnızca 0,035501256 sının okul kantin gelirleri katkı payı olduğu görülmektedir.

İlçemiz stratejik planında 21 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Bakanlığımızın tahmini olarak 189.098.265,78 TL’lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 2: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ HEDEF NO** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam Maliyet** |
| **AMAÇ 1** | **5.346.400,24** | **5.881.040,26** | **6.469.144,29** | **7.116.058,72** | **7.827.664,59** | **32.640.308,09** |
| HEDEF 1.1 | 2.308.672,83 | 2.539.540,11 | 2.793.494,12 | 3.072.843,54 | 3.380.127,89 | 14.094.678,49 |
| HEDEF 1.2 | 1.822.636,44 | 2.004.900,09 | 2.205.390,10 | 2.425.929,11 | 2.668.522,02 | 11.127.377,76 |
| HEDEF 1.3 | 1.215.090,96 | 1.336.600,06 | 1.470.260,07 | 1.617.286,07 | 1.779.014,68 | 7.418.251,84 |
| **AMAÇ 2** | **3.037.727,41** | **3.341.500,15** | **3.675.650,16** | **4.043.215,18** | **4.447.536,70** | **18.545.629,60** |
| HEDEF 2.1 | 1.215.090,96 | 1.336.600,06 | 1.470.260,07 | 1.617.286,07 | 1.779.014,68 | 7.418.251,84 |
| HEDEF 2.2 | 1.215.090,96 | 1.336.600,06 | 1.470.260,07 | 1.617.286,07 | 1.779.014,68 | 7.418.251,84 |
| HEDEF 2.3 | 607.545,48 | 668.300,03 | 735.130,03 | 808.643,04 | 889.507,34 | 3.709.125,92 |
| **AMAÇ 3** | **5.346.400,24** | **5.881.040,26** | **6.469.144,29** | **7.116.058,72** | **7.827.664,59** | **32.640.308,09** |
| HEDEF 3.1 | 2.065.654,64 | 2.272.220,10 | 2.499.442,11 | 2.749.386,32 | 3.024.324,95 | 12.611.028,13 |
| HEDEF 3.2 | 2.065.654,64 | 2.272.220,10 | 2.499.442,11 | 2.749.386,32 | 3.024.324,95 | 12.611.028,13 |
| HEDEF 3.3 | 1.215.090,96 | 1.336.600,06 | 1.470.260,07 | 1.617.286,07 | 1.779.014,68 | 7.418.251,84 |
| **AMAÇ 4** | **3.888.291,08** | **4.277.120,19** | **4.704.832,21** | **5.175.315,43** | **5.692.846,97** | **23.738.405,88** |
| HEDEF 4.1 | 1.215.090,96 | 1.336.600,06 | 1.470.260,07 | 1.617.286,07 | 1.779.014,68 | 7.418.251,84 |
| HEDEF 4.2 | 1.701.127,35 | 1.871.240,08 | 2.058.364,09 | 2.264.200,50 | 2.490.620,55 | 10.385.552,57 |
| HEDEF 4.3 | 972.072,77 | 1.069.280,05 | 1.176.208,05 | 1.293.828,86 | 1.423.211,74 | 5.934.601,47 |
| **AMAÇ 5** | **2.187.163,73** | **2.405.880,11** | **2.646.468,12** | **2.911.114,93** | **3.202.226,42** | **13.352.853,31** |
| HEDEF 5.1 | 850.563,67 | 935.620,04 | 1.029.182,05 | 1.132.100,25 | 1.245.310,28 | 5.192.776,29 |
| HEDEF 5.2 | 729.054,58 | 801.960,04 | 882.156,04 | 970.371,64 | 1.067.408,81 | 4.450.951,10 |
| HEDEF 5.3 | 607.545,48 | 668.300,03 | 735.130,03 | 808.643,04 | 889.507,34 | 3.709.125,92 |
| **AMAÇ 6** | **4.252.818,37** | **4.678.100,21** | **5.145.910,23** | **5.660.501,25** | **6.226.551,38** | **25.963.881,43** |
| HEDEF 6.1 | 850.563,67 | 935.620,04 | 1.029.182,05 | 1.132.100,25 | 1.245.310,28 | 5.192.776,29 |
| HEDEF 6.2 | 850.563,67 | 935.620,04 | 1.029.182,05 | 1.132.100,25 | 1.245.310,28 | 5.192.776,29 |
| HEDEF 6.3 | 850.563,67 | 935.620,04 | 1.029.182,05 | 1.132.100,25 | 1.245.310,28 | 5.192.776,29 |
| HEDEF 6.4 | 1.701.127,35 | 1.871.240,08 | 2.058.364,09 | 2.264.200,50 | 2.490.620,55 | 10.385.552,57 |
| **AMAÇ 7** | **729.054,58** | **801.960,04** | **882.156,04** | **970.371,64** | **1.067.408,81** | **4.450.951,10** |
| HEDEF 7.1 | 607.545,48 | 668.300,03 | 735.130,03 | 808.643,04 | 889.507,34 | 3.709.125,92 |
| HEDEF 7.2 | 121.509,10 | 133.660,01 | 147.026,01 | 161.728,61 | 177.901,47 | 741.825,18 |
| AMAÇ TOPLAM | 24.787.855,65 | 27.266.641,21 | 29.993.305,33 | 32.992.635,87 | 36.291.899,45 | 151.332.337,51 |
| Genel Yön.Gideri | 6.196.963,91 | 6.816.660,30 | 7.498.326,33 | 8.248.158,97 | 9.072.974,86 | 37.833.084,38 |
| TOPLAM KAYNAK | 30.984.819,56 | 34.083.301,51 | 37.491.631,67 | 41.240.794,83 | 45.364.874,31 | 189.165.421,88 |

# İzleme ve Değerlendirme

## MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin ilçe milli eğitim müdürlüğü birim faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

süreçleri oluşturmaktadır.

## İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Şekil 1: İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak yorumlanacaktır.. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” İl Milli Eğitim Müdürlüğüne, İlçe Milli Eğitim Müdürüne, Şube Müdürlerine ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme süreciyle, Strateji Geliştirme Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak yorumlanacaktır.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek istendiği zaman İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak yorumlanması, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Biriminin sorumluluğundadır.

## Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımcılığı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme süreç tasarımı geliştirilmiştir. 2019-2023 döneminde izleme ve değerlendirme sürecinin Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü genelinde koordinasyonu sağlamak üzere Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü birimlerinde izleme ve değerlendirmeden birim şefleri sorumludur. İhtiyaç duyulması halinde stratejik planlama, izleme ve değerlendirme sürecinde raporlama, veri analizi gibi konularda hizmet içi eğitimler gerçekleştirilecektir. Nitel veri analizi kapsamında ise stratejiler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin Stratejik Plan Mimarisi’ndeki Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyet alanlarına göre içerik analizi oluşturmaktadır. Bu yolla Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyetlerinin yoğunlaştığı veya görece seyrek olduğu alanlar tespit edilmektedir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Raporlamalar, Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu ve Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu Yönetici Özeti olarak hazırlanacaktır. Analiz bulguları özel olarak hazırlanan sunumlar vasıtasıyla Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü birimleri ile gerçekleştirilen toplantılarda paylaşılacak, genel durum hakkında ise tüm birim temsilcilerinin olduğu toplantılarda bilgilendirme yapılacaktır.

## Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Foça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur.

Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler plan ekinde “Gösterge Bilgi Tablosu” olarak yer verilmiştir.